

## Antrag auf Nachschreiben

am: \_\_\_\_\_

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Klasse: \_\_\_\_\_

Fach: \_\_\_\_\_

Lehrer/in: \_\_\_\_\_

LK -Thema: \_\_\_\_\_

Datum Original-LK: \_\_\_\_\_

Unterschrift Schüler: \_\_\_\_\_

Durch Lehrer auszufüllen:

Vorgabe für Bearbeitungszeit: \_\_\_\_\_ Minuten

Ausgabe an Schüler: \_\_\_\_\_ Uhr

Abgabe durch Schüler: \_\_\_\_\_ Uhr

---

## Antrag auf Nachschreiben

am: \_\_\_\_\_

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Klasse: \_\_\_\_\_

Fach: \_\_\_\_\_

Lehrer/in: \_\_\_\_\_

LK -Thema: \_\_\_\_\_

Datum Original-LK: \_\_\_\_\_

Unterschrift Schüler: \_\_\_\_\_

Durch Lehrer auszufüllen:

Vorgabe für Bearbeitungszeit: \_\_\_\_\_ Minuten

Ausgabe an Schüler: \_\_\_\_\_ Uhr

Abgabe durch Schüler: \_\_\_\_\_ Uhr

---

## Antrag auf Nachschreiben

am: \_\_\_\_\_

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Klasse: \_\_\_\_\_

Fach: \_\_\_\_\_

Lehrer/in: \_\_\_\_\_

LK -Thema: \_\_\_\_\_

Datum Original-LK: \_\_\_\_\_

Unterschrift Schüler: \_\_\_\_\_

Durch Lehrer auszufüllen:

Vorgabe für Bearbeitungszeit: \_\_\_\_\_ Minuten

Ausgabe an Schüler: \_\_\_\_\_ Uhr

Abgabe durch Schüler: \_\_\_\_\_ Uhr